

Arbeta hemma med Office 365

Teams är ett samarbetsverktyg för en bestämd grupp anställda. Teams är baserat på gruppchatt och enskilt chatt. Du kan dela filer och ansluta andra tjänster inom Office 365. Kalendern i Teams är en länk till din Outlook-kalender där du enkelt kan nå dina möten. En fördel med ett Teams-möte är att du enkelt kan använda både bild och ljud samt dela din skärm. Så här ansluter du dig till ett Teams-möte:

Kom igång

Logga in på <u>https://office.com</u>. Klicka på appen Teams. Då öppnas Teams i webbläsaren. Har du Teams lokalt installerad kan du bli tillfrågad om du vill använda denna. Enklast blir att du använder webbappen. Klicka på Kalendern ute till vänster. Då visas din kalender. (Outlook)



Dubbelklicka på ditt möte och välj Anslut.

Då kan du välja att använda Video och Mikrofon. När du är klar väljer du Anslut nu.







Du delar din skärm genom att klicka på Delningsknappen.

